



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00652 Поделение: _____ Изходящ номер: 14-00-149 от дата 27/12/2012 Коментар на възложителя: Образец на оферта, приложения и проект на договор може да бъде намерен на сайта на Община Септември-http://www.septemvri.org/, Профила на купувача на Община Септември. Уникалният код, под който е публикувана настоящата покана в Портала на обществени поръчки е: <u>9010635</u></p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Септември		
Адрес ул. "Александър Стамболийски" № 37а		
Град Септември	Пощенски код 4490	Страна България
Място/места за контакт град Септември	Телефон 03561 7038	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Катя Йовчева - Директор Дирекция "ЕИХД"		
Е-mail municipality@septemvri.org	Факс 0889 399177	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://www.septemvri.org Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://www.septemvri.org		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<p>Кратко описание Поръчката включва доставка на специални учебно-технически средства, апаратура и дидактически материали за обучението на деца със специални образователни потребности и оборудване на кабинети за индивидуална работа с тези деца, необходими за реализиране на проект „Да приемем различните от нас“ осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Необходимите материали по вид и количество са описани в Техническа спецификация, неразделна част от заповедта.</p>		

Плащания се извършват по банков път, в български лева след всяка изпълнена заявка, по цени съгласно офертата, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след предоставяне на фактура оригинал, придружена с опис на елементите от съответната заявка, с единични цени, количества и стойност и приемо-предавателен протокол за изпълнението. Във фактурата задължително се изписва, че доставката е осъществена по договор №BG051PO001-4.1.04-0109, проект „Да приемем различните от нас“.

Доставката се изпълнява в срок от 15 календарни дни, считано от подаване на заявката.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	22472000	
Доп. предмети	37524100	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Видовете и количеството на материалите са посочени в Количествената сметка.

Прогнозна стойност

(в цифри): 23657.32 Валута: BGN

Място на извършване

Община Септември, гр. Септември

код NUTS:
BG423

Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Участниците попълват Оферта обр. №1. В Оферта обр. №1 задължително се посочва участието на подизпълнител, ако се предвижда такова. Ако участникът ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, следва да посочи: данни за подизпълнителя, вида на работата, която ще извършват, дела на участие. Участниците задължително посочват срока на валидност на офертите, който не може да бъде по-кратък от 60 дни. 2. Административни сведения /Обр. №2/. Участниците попълват приложения към документацията обр. №2 с административни сведения. 3. Списък на документите съдържащи се в офертата. Участниците изготвят подробен списък на документите съдържащи се в офертата. 4. Копие от документ за регистрация (оригинал или нотариално заверено копие) или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато участникът не представи ЕИК съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, следва да представи в своята оферта Удостоверение за актуално състояние, издадено от Агенцията по вписванията, в заверено от участника копие. Чуждестранно физическо или юридическо лице или обединения на чуждестранни юридически лица, се представя документ за регистрация на чуждестранното лице съобразно националното му законодателство в официален превод. Физически лица, участници в поръчката или включени в обединението, представят копие на документ за самоличност; 5. Доказателства за икономическото и финансовото състояние и техническите възможности на участниците: Списък на основните договори, изпълнени през последните 3 (три) години (2009г., 2010 г., 2011г.), включително стойностите, датите и възложителите. (Обр. №3). Списъкът обхваща основните договори с

предмет подобен на предмета на поръчката. Под предмет подобен на предмета на поръчката се има предвид доставка на специални учебно-технически средства, апаратура и дидактически материали за обучението на деца със специални образователни потребности и оборудване на кабинети за индивидуална работа с такива деца. Списъкът следва да бъде придружен с доказателства, които могат да бъдат: копия на договори/извлечения от тях, които се отнасят до предмета на настоящата поръчка, или препоръки за добро изпълнение на договори от предишни Възложители, като Възложителят си запазва правото да извършва проверки за съответствие на препоръките с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от процедурата. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор. Минимални изисквания: 1. Участникът следва да е изпълнил успешно през последните 3 (три) години (2009, 2010, 2011) минимум 1 договор, включващ доставка на специални учебно-технически средства и дидактически материали. Стойността на договора/договорите без ДДС, включени в списъка да е не по-малко от 20 000 лева. 6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП /Обр. №4 и №5/. 7. Декларация за съгласие с предложението в документацията проекто договор /Обр. №6/. 8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /Обр. № 7/. Когато предвижда участието на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка участникът трябва да посочи подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. За целта посоченият подизпълнител следва да попълни и подпише приложената към настоящата документация декларация. 9. Ценово предложение /Обр. №8/. В Ценовото предложение участникът попълва предлаганата обща цена за изпълнение на доставката без ДДС и обща предлагана цена с ДДС. В случай, че участникът не е регистриран по ЗДДС, предлага обща цена без отбелязване на ДДС. Предлаганата цена, вкл. всички разходи по изпълнение на доставката франко купувача. Общата крайна сума е формирана от сбора на предложените единични цени и бройката на отделните артикули от количествената сметка.

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите****Срок за получаване на офертите**

Дата: 04/01/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)
Дата: 04/01/2013 дд/мм/гггг