



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: 1470 от 19/10/2012 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00652

Поделение: _____

Исходящ номер: 14-00-100 от дата 19/10/2012

Коментар на възложителя:

Документацията ще бъде публикувана на сайта на Община Септември
- Профил на купувача

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
Община Септември

Адрес
ул. "Александър Стамболийски" №37а

Град Септември	Пощенски код 4490	Държава РБългария
-------------------	----------------------	----------------------

За контакти Община Септември	Телефон 03561 7021
---------------------------------	-----------------------

Лице за контакт
Петя Иванова

Електронна поща municipality@septemvri.org	Факс 0889 399177
---	---------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:
<http://www.septemvri.org>

Адрес на профила на купувача:
<http://www.septemvri.org>

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|--|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ____ от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|-----------------------|--|--------------------------|
| Чл. 103, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
|-----------------------|--|--------------------------|

Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Обектът на поръчката се състои в "Доставка на хранителни пордукти за общинските и социални заведения на територията на община Септември" по обособени позиции, както следва: Обособена позиция №1 - Плодове и зеленчуци; Обособена позиция №2 - Консерви - плодове и зеленчуци; Обособена позиция №3 - Месо и месни продукти; Обособена позиция №4 - Сладкарски /захарни/ изделия.

Доставките са франко складовете на общинските обекти на територията на община Септември, както следва:

1. гр. Септември ОДЗ „Приказен свят“ 0 км.
2. гр. Септември Детска млечна кухня 0 км.
3. гр. Септември ОДЗ „Червена шапчица“ 0 км.
4. гр. Септември Домашен социален патронаж 0 км.
5. С. Семчиново Ученически стол 7 км.
6. С. Семчиново ЦДГ „Методи Звездаров“ 7 км.
7. гр. Ветрен ЦДГ Ветрен 12 км.
8. С. Симеоновец Домашен социален патронаж 9 км.
9. С. Ветрен дол ЦДГ „Детелина“ 9 км.
10. С. Лозен ЦДГ „Детски рай“ 8 км.
11. С. Ковачево ЦДГ „Щастливо детство“ 10 км.
12. С. Карабунар ЦДГ „Слънчо“ 10 км.
13. С. Виноградец ЦДГ „Райна Княгиня“ 15 км.
14. С. Славовица Дом за възрастни хора с умствена изостаналост 30 км.
15. гр. Ракитово Почивна база 30 км.

Почивната база в гр. Ракитово работи през периода юни - септември и в този период се доставят хранителни продукти.

Изпълнителят доставя хранителните продукти, съгласно офертата, но най-късно в сроковете посочени по - долу. Срокът започва да тече от момента на подаване на заявката.

1. Плодове и зеленчуци - 2 дни;
2. Консерви - плодове и зеленчуци - 14 дни;
3. Месо и месни продукти - 2 дни;
4. Сладкарски /захарни/ изделия - 14 дни.

Хранителните продукти следва да отговарят на изискванията на Закона за храните и поднормативните актове.

Доставяните хранителни продукти за училищата и детските заведения следва да отговарят на изискванията на Наредба №6/10.08.2011г. за здравословно хранене на децата от 3 до 7 години в детските заведения издадена от Министерство на здравеопазването и Наредба №9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, издадена от Министерство на земеделието и храните и БДС.

Заявките за хранителни продукти се подават от упълномощените длъжностни лица на Възложителя най-малко 24- часа преди доставката, като изрично се заявява вид, количество, срок на доставка.

Хранителните продукти се доставят в складовете на обектите. Доставките се извършват със специализирани транспортни средства, оборудвани за превоз на съответния вид хранителни стоки.

Предаването на стоките се извършва до складовете на общинските обекти с разписка, издадена от материалноотговорното лице на съответния общински обект.

Изпълнителят се задължава при инцидентно възникнала необходимост или при пропуск в заявката да достави в разумен срок заявени хранителни продукти.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

Копирна и графична хартия

Офис IT оборудване

Офис осветление

Улично осветление

Климатизи

Почистващи продукти и услуги

Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях

Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)

Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)

Показателите за оценка на офертите _____ (брой)

Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете скокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

С оглед необходимостта от доставка на хранителни продукти за общинските и социални заведения на Община Септември и прогнозната стойност необходима за закупуване на продуктите, следва да бъде проведена процедура за избор на изпълнител. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
 _____ (nnnnn-uuuu-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):
 без ДДС с ДДС Стойност на
 ДДС (в %)
 на обща стойност _____ Валута:

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша 18

Град
СофияПощенски код
1000Държава
Р БългарияТелефон
02 988407Електронна поща
cpcadmin@cpc.bgФакс
02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.cpc.bg/public/index.php**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 19/10/2012 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Петър Атанасов Бошев

Длъжност:

Кмет на община Септември

